事業報告書

令和５年度

社会福祉法人甲南会

事業報告の内容を補足する重要な事項がないため、事業報告の附属明細書は作成しておりません。

令和5年度　甲南会　事業報告

１．概況報告

(1) 法人の概要

① 主たる事務所の所在　　甲賀市甲南町葛木 855 番地
② 代表者氏名　　理事長　森田　則久(重任)
③ 法人認可年月日及び認可番号　　平成８年３月４日　滋賀県指令レ第 134 号
④ 設立登記年月日　　平成８年３月５日

(2) 法人の行う事業

① 第一種社会福祉事業

施設種別	施設名称	代表者	定員	事業開始日
特別養護老人ホーム	特別養護老人ホーム せせらぎ苑	尾﨑美登里	68	平成 9 年 4 月 1 日
軽費老人ホーム	ケアハウス せせらぎ苑	尾﨑美登里	15	平成 9 年 4 月 1 日

② 第二種社会福祉事業

事業種別	事業所名	代表者	定員	事業開始日
保育所	甲南のぞみ保育園	辻森みさき	160	平成 8 年 4 月 1 日
一時預かり事業	甲南のぞみ保育園	辻森みさき	-	平成 31 年 4 月 1 日
病児保育事業（体調不良児対応型）	甲南のぞみ保育園	辻森みさき	-	平成 31 年 4 月 1 日
老人短期入所事業	せせらぎ苑	尾﨑美登里	20	平成 9 年 4 月 1 日
老人介護支援ｾﾝﾀｰ	甲南在宅介護支援センター	尾﨑美登里	-	平成 9 年 4 月 1 日
老人ﾃﾞｲｻｰﾋﾞｽｾﾝﾀｰ	せせらぎ苑 ﾃﾞｲｻｰﾋﾞｽｾﾝﾀｰ	尾﨑美登里	※40 →30	平成 9 年 4 月 1 日
認知症対応型老人共同生活援助事業（短期利用含む）	ｸﾞﾙｰﾌﾟﾎｰﾑ せせらぎ	尾﨑美登里	18	平成 20 年 1 月 1 日
老人居宅介護等事業	せせらぎ苑訪問介護サービス	尾﨑美登里	-	平成 26 年 4 月 1 日
老人ﾃﾞｲｻｰﾋﾞｽ事業	グループホームせせらぎ通所介護	尾﨑美登里	3	平成 29 年 5 月 1 日

※令和５年７月～定員 30 名に変更

③　公益事業

事業種別	事業所名	代表者	定員	事業開始日
居宅介護支援事業	せせらぎ苑居宅介護支援センター	尾﨑美登里	-	平成 12 年 4 月 1 日

(3) 定款変更の状況

最終変更認可日：令和５年５月９日：会社法一部改正に伴う社会福祉法等改正による変更（責任の免除、責任限定契約）等

(4) 役員等の状況

①　定款上の定数

理事６名、監事２名、

任期：令和５年６月 23 日～令和７年に開催する令和６年度のものに関する定時評議員会終結の時まで

評議員７名

任期：令和３年６月 22 日～令和７年に開催する令和６年度のものに関する定時評議員会終結の時まで

②　役員等の名簿

理事長	森田　則久	理　事	伊室　信子
理　事	三雲　正治	常務理事	黒田　　隆
理　事	岡根　芳仁	理　事	尾﨑　美登里
監　事	吉澤　宏文	監　事	吉田　秀一
評議員	樫尾　重虎	評議員	臼田　昭
評議員	神山　さち子	評議員	服部　廣行
評議員	森岡　光良	評議員	松本佐知子
評議員	吉川　鐘子(令和５年６月～)		

(5) 資産(土地・建物)の状況

① 基本財産(土地・建物)

所在	地目 又は 構造	面　　積 ① 定　款 ② 登記簿	原　因 および その日付	種類用途	担保提供の状況 ① 提供の有無 ② 提供先 ③ 所轄庁の承認の有無 ④ 抵当権設定年月日 ⑤ 質権額
滋賀県甲賀市甲南町葛木字藤垣 855　番地、 845　番地、 847　番地、 850　番地、 854　番地、 856　番地、 845番地先 同所字恵古30番地42、同所字後谷883番地1、884番地（計10筆） （家屋番号） 855番	（苑舎） 鉄筋ｺﾝｸﾘｰﾄ造瓦葺 平家建	①　4,804.72㎡ ②　4,804.72㎡	平成9年3月4日 新築 平成14年5月10日 増築 （平成14年6月20日 登記） 平成25年3月22日 増築 （平成25年4月11日 登記）	特別養護老人ﾎｰﾑ 苑舎、物置	（平成25年増築時借入） ①　有 ②　独立行政法人 福祉医療機構 ③　有 ④　平成25年3月14日 ⑤　１億円 （借換） 平成21年9月10日独立行政法人福祉医療機構からの借換分として甲賀農業協同組合にて抵当権設定していたが、平成27年度末をもって完済により平成28年5月16日甲賀農業協同組合分については抵当権抹消となった。
	（物置） 鉄骨造り 瓦葺 2階建	①　124.19㎡ ②　124.19㎡			
		（合計面積） 4,928.91㎡			
滋賀県甲賀市甲南町葛木字藤垣869番地2 （地番） 869番地2	（宅地）	①　1,983.47㎡ ②　1,983.47㎡ 合筆登記	平成19年7月6日 売買による所有権移転 （平成19年12月17日 登記）	グループホーム せせらぎ 苑舎敷地	①　無 ②　無 ③　無 ④　無 ⑤　無
滋賀県甲賀市甲南町葛木字藤垣869番地2 （家屋番号） 869番2	（建物） 木造 ｽﾚｰﾄ葺き 平家建	①　685.66㎡ ②　685.66㎡	平成19年11月27日 新築 （平成19年12月17日 登記）	グループホーム せせらぎ 苑舎	①　無 ②　無 ③　無 ④　無 ⑤　無
滋賀県甲賀市甲南町稗谷字大水戸2838番地、2836番地、2837番地、2839番地 （家屋番号） 2838番	（建物） 鉄骨造 亜鉛ﾒｯｷ 鋼板葺き 平家建	①　811.50㎡ 307.05㎡ 計　1,118.55㎡ ②　811.50㎡ 307.05㎡ 計　1,118.55㎡	平成8年3月27日 新築 平成14年11月19日 増築 （平成２１年4月16日 所有権移転登記）	保育所 甲南のぞみ保育園 園舎	①　無 ②　無 ③　無 ④　無 ⑤　無

② 運用財産(土地・建物)　　無

２．法人運営について（総括報告）

甲南会基本理念である「甲南会は、安心・安全、よろこびを、追求します。」をもとに、法人運営を行った。長引いた新型コロナウイルス感染症の感染症法上の取扱も５類に変更され、それぞれの事業に合った感染対策を検討しつつも、サービス向上に向けた取組を進めた。令和５年度は、特に地域貢献事業にも力を入れ、多くの関係機関の協力もあり、子どもへの朝ごはんの提供と居場所づくりを中心とした「おむすび商店」を 11 月 27 日から毎週月曜日の朝の活動としてスタートさせた。

３．理事会・評議員会の開催

(1) 理事会（４回開催）

開催年月日	議　　題
令和５年　６月　８日 （第１回）	第 1 号 議 案 「令和４年度事業報告及び計算関係書類並びに財産目録の承認の件」 第 2 号 議 案 「社会福祉充実残額（余裕財産）について」 第 3 号 議 案 「理事及び監事の報酬等について」 第 4 号 議 案 「評議員候補者の推薦について」 第 5 号 議 案 「評議員選任・解任委員会の招集について」 第 6 号 議 案 「役員（理事・監事）の選任案について」 第 7 号 議 案 「定時評議員会の開催について」 第 8 号 議 案 「職務執行状況の報告について」
令和５年　６月 23 日 （第２回）	第 9 号 議 案 「理事長の選定について」 第 10 号 議 案 「常務理事の選定について」 第 11 号 議 案 「評議員選任・解任委員の選任について」 第 12 号 議 案 「役員等報酬規程の変更について」 第 13 号 議 案 「運営規程の変更について」
令和５年 12 月 19 日 （第３回）	第 14 号 議 案 「諸規程の変更について」 第 15 号 議 案 「令和５年度補正予算案について」 第 16 号 議 案 「職務執行状況の報告について」
令和６年　３月 19 日 （第４回）	第 17 号 議 案 「諸規程の変更について」 第 18 号 議 案 「令和５年度補正予算案について」 第 19 号 議 案 「令和６年度事業計画及び予算案について」 第 20 号 議 案 「第三者委員の選考について」

(2) 評議員会（３回開催）

開催年月日	議　　題
令和５年 ４月 11 日	第 1 号 議 案　「定款の変更について」 第 2 号 議 案　「役員及び評議員等に対する報酬支給総額について」 第 3 号 議 案　「役員等報酬規程の変更について」
令和５年 ６月 23 日 （定時評議員会）	第 4 号 議 案　「令和４年度計算関係書類並びに財産目録の承認の件」 第 5 号 議 案　「社会福祉充実残額について」 第 6 号 議 案　「理事及び監事の報酬等の額について」 第 7 号 議 案　「役員（理事・監事）の選任案について」
令和５年 ７月 20 日 (定款第 13 条第４項に基づく評議員会の決議の省略)	第 8 号 議 案　「役員等報酬規程の変更について」

４．役員等による定例会議

①　役員協議会　10 回開催

令和５年 ４月 18 日　　５月 23 日　　６月 23 日
７月 18 日　　８月 22 日　　９月 19 日
10 月 17 日　　11 月 21 日　令和６年 １月 16 日
２月 20 日

②　評議員懇談会の開催

臨時評議員会を令和５年４月 11 日開催したため懇談会の開催はなし

③　評議員選任・解任委員会

令和５年６月 13 日

５．第三者委員会の開催

①　令和６年２月 22 日

せせらぎ苑・甲南のぞみ保育園より合計 16 件の報告をし、委員よりご意見をいただいた。

６．各種社会福祉法人理事・監事・評議員・第三者委員の研修受講状況

日付	研修内容	対象者
令和５年 11 月 28 日	令和５年度　甲賀市内社会福祉法人向け研修会	黒田常務理事
令和５年 11 月 29 日 ～30 日	全国社会福祉協議会　監事専門講座 web 開催	黒田常務理事
令和６年２月 15 日	滋賀県社協　福祉サービス苦情解決研修会	第三者委員 樫尾　重虎

７．社会貢献(地域貢献)事業

(1)せせらぎ苑

① 社会福祉法人等による生活困窮者等に対する利用者負担額軽減制度の実施
減免総額：647,461 円　補助額０円（基準額に満たないため）

② 平成 27 年９月 29 日から他機関との連携により始まった滋賀の縁創造実践センターのモデル事業であった子どもの居場所づくり「フリースペースせせらぎ」については、当初から利用していた子どもたちの卒業等により、令和元年度末に第一段階を締めくくった。令和３年１月 12 日より、甲賀市学習支援事業「学んでいコウカ」を受託し、子どもの学習支援や居場所づくりに取り組むこととなり、令和５年度も年間を通じて延 623 名の利用があり、年間 46 回（開始より延 151 回）の実施ができた。(毎週火曜日)今後も利用する子どもたちの状況や地域のニーズに柔軟に対応できるよう、フリースペースと並行して進めていくこととしている。また、新たに課題を抱える子どもへの支援として、地域の中の拠点を借用し、朝ご飯の提供と居場所づくりを中心としたおっちゃんのおむすび商店をオープンさせ、毎週月曜日の活動を行った。おっちゃんのおむすび商店は今後も多様な地域貢献活動の拠点とすることを目指したい。

③ 関係機関との連携により、障がい者への雇用の場の提供と安定した雇用環境の確保。

④ 特定非営利活動法人ぱんじーへの在籍出向(人的支援)を今年度も継続した。

⑤ 新型コロナウイルス感染症の感染拡大以降、施設内へのボランティアの受け入れを控えることとなり地域との交流の機会が減少したが、実習生受入やインターンシップなどを通じて甲南会の事業内容や思いを発信する機会を設けることができた。

(2)甲南のぞみ保育園

滋賀の縁創造実施センターと 滋賀県社会福祉協議会が実施されている『女性のつながりサポート事業』の協力として、様々な理由から生理用品の入手が困難になっている方に対して、生理用品の配布を行った。令和５年度は、前年度に引き続き子育て支援事業で来園される方々に生理用品を配布しながら、事業を広く知っていただくことに努めた。

日付	摘要	県から預かり分	配布数
4月　1日	県社協令和4年度分在庫	5	
6月　23日	子育て支援事業「おはなしかい」		2
7月　25日	県社協より	40	
8月　2日	子育て支援事業「すくす～く」		5
9月　6日	子育て支援事業「すくす～く」		5
10月　4日	子育て支援事業「すくす～く」		5
10月　21日	子育て支援講座		17
11月　1日	子育て支援事業「すくす～く」		5
12月　6日	子育て支援事業「すくす～く」		3
7回実施		45個	42個

令和4年度　生理用品配布数　県から預かり分　5個　配布数0個

8．人財確保への対応

一億総活躍社会の実現に向けて、働く者がそれぞれの事情に応じた多様な働き方を選択できる職場づくりに努めた。

① 若年層の職員の就労の安定を図るため、精神面のフォローをそれぞれの施設と家庭でも行えるよう、採用後の家族面談を実施し、甲南会や各施設の事業内容・方針について、情報提供を行った。

② 令和4年5月から3名（ベトナム）受入れ開始した外国人技能実習生については、今年度も管理団体である協同組合と連携し、配属先の特別養護老人ホームにて丁寧に指導をおこない、職員間の交流行事にも積極的な参加があり、充実した受け入れ態勢がとれた。

③ 障がい者雇用については、高校(養護)新卒採用に取り組み、介護補助職員として1名採用することができ、令和5年4月より勤務を開始した。

④ 職員の過剰なストレスによる、メンタル不調を防止すべくカウンセリングルームを令和2年11月に設置し、令和5年度も、ストレスチェック診断の高ストレス者の相談窓口として紹介するなどにより、延16件の相談を受けた。また、令和5年度末のストレスチェックは、関係機関との連携によりチェック項目を増やし、よりきめ細かな評価により、職場のストレス環境や組織体制の評価も行った。

9．SDGｓへの対応

よりよい未来づくりを目指し、持続可能な開発目標（SDGｓ）のねらいに則り、役職員間で知識を深めた。

10. その他

(1)法人役員の兼職状況

・甲賀市介護認定審査会委員（尾﨑）
・栗東市介護認定審査会委員（黒田）
・甲賀市保育園苦情解決第三者委員（黒田）
・社会福祉法人甲賀市社会福祉協議会監事（黒田）
・甲賀市社会福祉協議会評議員選任・解任委員（黒田）
・社会福祉法人甲賀市社会福祉協議会第三者委員会委員（黒田）
・甲賀市民生委員推薦会委員（黒田）
・一般社団法人滋賀県老人福祉施設協議会理事・副会長（尾﨑）
・一般財団法人滋賀県民間社会福祉事業職員共済会評議員（尾﨑）
・社会福祉法人恵泉会評議員（黒田）
・社会福祉法人やまなみ会評議員（黒田）
・社会福祉法人ひまわり会評議員（黒田）
・社会福祉法人絆敬会評議員（黒田）
・特定非営利活動法人ぱんじー監事（黒田）
・特定非営利活動法人ぱんじー第三者委員（黒田）
・フジサワ介護サービス運営推進会議　委員（黒田）

(2)借入金の状況

借入先	理事会の承認の有無	借入目的	①借入金額 ②契約年月日 ③借入期間 ④利率	R6.3.31 現在残高	年　間 元　金 償還額	充当財源別金額 ①元金 ②利子	連帯保証人
ＪＡ甲賀	有	特養・ ｼｮｰﾄｽﾃｲ 増築工事資金	①40,000 千円 ②H24.12.17 ③15 年 ④年 0.55%	9,895 千円	※2,453 千円	①介護保険収入 ②介護保険収入	無 (預担)
独立行政法人 福祉医療機構	有	特養・ ｼｮｰﾄｽﾃｲ 増築工事資金	①100,000 千円 ②H25.4.25 ③15 年 ④年 0.75%	28,368 千円	7,092 千円	①介護保険収入 ②介護保険収入	無 (建物担保)
ＪＡ甲賀	有	特養 空調更新工事等資金	①90,000 千円 ②H28.1.29 ③15 年 ④年 0.545%	41,000 千円	※5,500 千円	①介護保険収入 ②介護保険収入	無 (預担)
計				79,263 千円	15,045 千円		

※月末返済であり、令和 5 年度末が金融機関の休日と重なったため年度末償還分が令和 6 年度(4 月 1 日)の返済となった。

令和5年度　せせらぎ苑事業報告

1．総括

長引いたコロナ禍も、令和5年5月8日の感染症類型の変更とともに、いったん社会的には終息とされたが、コロナ禍による免疫力の低下でインフルエンザなどの感染症が地域社会において流行し、入所者・入居者の命を守るため、感染症に対して気を緩めることのない対応策が継続して求められている。しかしながら、高齢者の生活施設としては、快適に楽しみのある生活が送れることも重要と考え、少しずつ面会対応の緩和や行事の活性化なども図りサービス向上に向けても積極的に取り組んだ。

また、令和6年元日に発生した能登半島地震においては、被災地支援として、滋賀県や福祉団体を通じた人的支援にも貢献できた。感染症および災害に対するBCPの策定も完了することができ、次の段階として訓練などによる対応力の強化に努めたい。

持続可能な施設づくりに向け、令和5年8月に生産性向上の取り組みを宣言するとともに、プロジェクトを立ち上げ、職員全員が参画し意見を出す機会を設けることができ、次年度への取組につなげることができた。

2．事業経営計画について

各種法令を遵守し、適正に事業を経営するとともに、安定的な事業経営にむけて努力した。目標稼働達成には至らなかったが（事業別報告参照）新型コロナウイルス感染症の類型変更以降の利用控えの緩和や嘱託医との連携による入院者の減に努力し、前年度より利用率の改善が見られる事業が増えた。

開苑から 27 年、経年による固定資産の更新や改修工事が必要となり実施した。

・固定資産の更新及び工事等による支出

1	おむすび商店トイレ増設・給排水工事	660,000 円
2	ケアハウス居室給湯工事・居室修繕工事	3,082,500 円
3	特養　経年による空調機修繕	804,100 円
4	特養　経年による洗濯機入替	115,000 円
5	グループホーム経年によるエコキュート更新	445,000 円
6	経年による設備の修繕(配管・消防機器・蛍光灯等)（デイ）	626,129 円
7	業鵜改善に向けた備品(インカム)の購入（デイ）	136,070 円

※特養介護用ベッドの入替は次年度以降３か年にて対応し今年度は見送った。　計5,868,799円

（予算額10,000,000円）

3．組織マネジメント計画について

福祉や介護の専門性の高い人財確保(採用・育成・定着)とともに災害や感染症などの有事の際に一人ひとりが考えて行動できる体制となることを目指し、部署別の組織と委員会で連携し計画的に事業を進めた。

(1)　人財確保

①　採用について：高卒・短大卒・大卒及び中途採用について、それぞれのタイミング

に沿った採用活動を実施した。求職者に出会える機会として、年間14回の採用説明会の参加や職場説明会の開催をするとともに、随時、施設内やwebでの説明会の機会を設け、ホームページでも募集を行った。また、「介護・福祉の仕事をやりたい仕事ＮＯ.１に」の取組として前年度末に採用チームと広報委員会が協力し作成した、魅力ある採用パンフレットを活用し、せせらぎ苑に興味を持つ学生を増やす取り組みを意識して行った。

結果としては、前年度に引き続き新卒採用に成功し、短大新卒にて１名、大卒1名を採用することができた。（その他介護職（正規）採用：令和6年2月中途採用１名）

その他、インターンシップについても、育成チームが企画、全部門協力のもと、職員間のイメージの共有とプログラムの検討を行い、５日間を２回実施し、計５名の学生が参加した。

② 育成について： 職員が目指す方向を一つにして、行動できるよう役職者を中心に「サービス向上委員会」を通じて意見交換や次年度に向けて目指す方向性の確認を行った。また、人権尊重の理念については、ハラスメント防止について情報発信を行うとともに、今年度は、階層別研修にて、「心理的安全性」をテーマにグループワーク中心の研修を行い、職場コミュニケーションについてそれぞれの立場ごとに学んだ。

③ 定着について：働き方改革チームを中心に禁煙や健康増進に向けた取り組み、労災防止に向けた作業点検などを計画的に実施し、職場環境の向上に取り組んだ。また、日常からの職員間のコミュニケーションを向上するべく、昨年度に引き続き「プラスストローク」（職員間での感謝の気持ちを伝えあう取り組み）も継続的に実施した。

職員のメンタルヘルス対策としては、年度末のストレスチェックについて、関係機関との連携により調査項目を増やすとともに、事業所・部署別のメンタルヘルスや職場コミュニケーションの状況等についての評価の説明を受け、次年度の面談等への取組に反映することとした。また、高ストレス者には法人カウンセリングルームの紹介や産業医の受診のフォロー、上司面談などを丁寧に行った。

(2) サービスの質の確保について

① 自己評価と外部評価について：令和2年度末に特養において第三者評価を受審したことから、評価に対する職員一人ひとりの意識も向上し、サービス評価の仕組みは苑全体で定着している。自己評価のサイクルを適切に回せるよう、サービス向上委員会を通じて声掛けを行うのみで取り組みは定着しているが、外部評価の受審のサイクルについては継続検討としている。

② リスクマネジメントについて：施設の大きなリスクの一つである感染症については、コロナ禍を経て、職員一人ひとりが身をもって、情報共有と迅速で確実な対応について意識や能力を向上させたと考える。また、もう一つの大きなリスクである災害につ

いても、令和6年元日に発生した能登半島地震に、DWAT派遣や介護施設応援派遣に職員2名が協力してくれ、被災地の現状や課題に直面したことにより、どのような状況が想定されるのかなどのイメージの理解が促進されたため、次年度からのBCPを活用した訓練や研修計画につなげる機会とすることができた。

介護事故については、リスクマネジャーが中心となり、アクシデントやヒヤリハットに係る検証や再発防止策の検討を早期に行える仕組み作りに取り組んだ。また、サービス向上委員会でも定期的にアクシデントの分析結果を確認する機会を設けた。

③　人権尊重に向けた取り組み：身体拘束ケア評価チームを中心に、身体拘束のみならず虐待などの不適切なケアについても、現状評価を行い、研修を企画実施した。

(3)　業務改善について

業務改善については、8月に生産性向上への取組に向けて、全職員に対しせせらぎ苑の現状の説明を行い、取り組みの開始宣言を行った。具体的には、全職員で期間を決め業務の見える化シートへの記入や気づきシートの提出を行い、業務分析に向けた実態把握に努め、課題抽出を行い、課題解決に向けた取組を次年度へ引き継いだ。

４．部門別報告

(1)　事務室

職員ごとの一人ひとりの専門性について、各自研鑽を進めスキルアップを行った。利用料収納システム、勤怠システムについてもそれぞれ手順が確立され、適正に運用ができ、業務負担の軽減につながっている。各部門に対してのコスト管理についての呼びかけを繰り返し行い、一定の効果も確認できたため、継続していきたい。外国人技能実習生については、前年度に引き続き、職場になじめるよう、また快適に生活できるよう協力機関との連携のもと支援を継続した。

(2)　栄養室

多様な食形態の変更や感染症対策時に適切に食事提供を行えた。利用者の満足度の向上に向けて研鑽に励み、栄養士・調理員連携のもと定期的に特別食や手作りおやつの提供を行った。生産性向上に向けた取り組みについては、課題を整理することができ、また、課題について他部門との意見交換を行えたため、引き続き取組を継続したい。人財育成については、災害時における栄養室のマニュアルを作成、研修を行い職員の理解を深めることができた。

(3)　生活相談室

入所者の重度化により、看取り期の利用者が多く、その都度家族との話合いを行い

対応した。家族には利用者の状況をできるだけ電話やメール、写真を通じて伝えるように工夫した。今後も継続して家族への発信及び家族の思いの聞き取りを丁寧に行いたい。ソーシャルワーカー間の連携についても、部門内で情報共有や研修を実施し、研鑽の機会と連携強化につなげた。

今年度も退所者が多く、入所調整には苦慮した。常に入所待機者の管理を行い、必要な方がスムーズに入所できるように調整を行った。共生型サービスについては、協議を継続し該当者がなかったが、今後も甲賀市と調整していく。

(4) 医務看護室

重要な情報について、朝のミーティングで明確にすることで情報共有の徹底を図った。また、生産性向上に向けても、インカムの適正使用について全員が徹底できるよう取り組んだ。今年度より、「介護看護勉強会」を、2回(尿路感染症について・誤嚥性肺炎について)開催し、参加した職員の理解が深まったと評価している。来年度以降も時期に合ったテーマを検討し継続実施したい。

感染症予防対応と早期対応に取り組み、利用者の健康状態を的確に把握し、嘱託医との連携のもと、異常を早期に対応することで入院者を減らすことが出来た。また、感染症の単発発生はあったものの特養でのクラスター予防は出来た。

(5) 施設介護室

今年度は生産性向上の取り組みと並行しての活動となったため、事業計画において計画通り取り組めなかった項目もあったが、業務改善に重点を置き、正規に偏っていた業務を全職員が誰でもできるようにマニュアルの作成と、意識づけが行えた。修繕や点検、普段からの気づきと発信が全職員の責務であるという認識ですすめられたことで時間のムダも軽減した。

コロナの５類移行を受け、フェイスシールドやアクリル板の撤去などで、利用者との距離が近づき、今まで以上にあたたかな雰囲気の環境が整えたとともに、少しずつ、外に出かける行事も企画実施した。

前年度に引き続き、各ケアにおける担当者主催の研修会を実施した。入所者の入院が減少するなど成果が出たと評価している。

業務改善では、「入浴ケア」の見直しに取り組んだ。職員みんなで意見を出し合いながら進めたことで、より良いチームワークが形成されたとともに、利用者の負担の軽減にもつながった。「口腔ケア」や「排泄ケア」についても担当者を中心に取り組みを進め利用者の安心安全なケアにつなげた。

年度当初計画では、介護用ベッドの入替を計画していたが、生産性向上プロジェクトを通じて多様な角度から課題整理を進め、次年度以降の中期計画で計画的に入替を進めることに変更し、年度末には、第1弾の入替ベッドの選定を行った。

4月	ミニ運動会	10月	たこ焼き屋台
5月	プチトマト苗植え つつじを見にいこう！ドライブツアー	11月	あったかお汁粉づくり もみじ狩り・なぞなぞクイズ大会
6月	魚釣り大会	12月	クリスマス会 絵馬づくり
7月	夏祭り・花火大会・スイカ割"	1月	みんなでお正月を楽しもう！初詣、書初め、福笑い・お汁粉つくり
8月		2月	節分豆まき
9月	玉入れ大会	3月	ぼた餅づくり・甘酒づくり・カラオケ大会

(6) 在宅介護室

① ショートステイ

荷物チェック業務の在り方等業務の見直しを行い、利用者に向き合える時間を増やすことができた。利用者との日々の関わりにおける課題やニーズについて、部門内の定例会議の中で研修を行うことで、職員のスキルアップに繋げることができた。また利用者との関わりの時間を十分にとり、利用者ごとに合ったケアを行うことで、利用者満足の向上にも繋げることができた。ケアマネージャーとの連携を密にとり、緊急ショートの受け入れや、家族の要望に対して迅速な対応を行うことができた。

4月	3色団子作り	10月	
5月	水ようかん作り	11月	
6月	蒸しパン作り・牛乳寒天作り	12月	クリスマス会
7月	七夕・コーヒーゼリー作り	1月	正月行事
8月	夏祭り	2月	おしるこ作り
9月	長寿を祝う会・南瓜のチーズケーキ作り	3月	

② デイサービス

デイサービスにおけるサービスの特性や認知症ケアの理解を深めるなど職員のスキルアップを会議や、研修を通して行うことができた。特に公正で丁寧なサービス提供を目指し、基本的な介護保険制度や理念などの知識を改めて確認を行った。

業務改善としては、インカムを導入し、迅速に職員間で情報共有が行え、迅速な利用者への対応ができ、安心・安全なケアにつなげた。ケアマネジャーと連携を密にとり、利用者の個別ニーズに応じた対応を適切に行うことができた。

４月	お花見	10 月	運動会
５月	母の日行事・オープンカフェ	11 月	
６月	たこ焼き・芋おやつ・水羊羹 流しそうめん・父の日行事	12 月	クリスマス会
７月	七夕飾りづくり・夏祭り すいかの解体ショー	１月	
８月	冷やし甘酒づくり・アイスづくり	２月	節分・ぜんざいづくり
９月	長寿を祝う会	３月	ひなまつり・お花見散歩

(7) 生活支援室

① 居宅介護支援事業

事例検討会と研修の機会をできるだけ設け、共に学び知識を深めることができた。

サービスの質の向上に向けては、利用者に満足度アンケートを実施し利用者の声やニーズを丁寧に把握する機会となった。また、ケアマネ間の情報共有については、今年度もケアマネ会議を週1回実施し研修報告会・事例報告などを行った。

一人暮らしなどの災害時の支援については、災害安否確認リストの更新を行い、サービス担当者会議を通じて関係事業所とも災害時の対応について共有できた。

② ケアハウス

ケアハウスは退居と入居の対応がスムーズに行うことができた。近年のケアハウスの入居者については、支援が必要な方が増えていることもあり、部門内で会議等で情報共有し個別事情に配慮しながら支援ができた。また、開設から経年もあり、各居室への給湯が十分対応できなくなっていたことから、居室ごとに給湯器を設置する工事を行い、入居者の快適な生活に寄与した。

４月	花見ツアー	10 月	認知症講座
５月	のぞみ保育園児とイモの苗植え	11 月	イモの天ぷら作り
６月	お誕生日お茶会	12 月	クリスマス会
７月	お誕生日お茶会	１月	おしるこパーティー お誕生日お茶会
８月	夏祭り	２月	お誕生お茶会
９月	長寿を祝う会	３月	お誕生お茶会
毎月：買い物ツアー、移動スーパー、手作りクラブ、巡回図書			

③ 訪問介護事業

月１回の定例となっているヘルパー会議では、利用者の情報を共有し、業務効率の

向上に向けても意見交換や検討ができた。また、ラインワークスを活用し情報共有を行うとともに業務の標準化を行うことができた。訪問介護員のスキルアップについては、施設内外の研修に参加し知識の取得共有に努めた。

業務改善については、事務作業の手間を訪問の合間に組み込むなど作業時間の短縮を意識的に取り組んだ。

(8)　グループホーム室

今年度は外部評価を受け、現在の事業実施について一定の評価をいただいた。課題である「地域と一緒に情報を共有しながら、活動の場を増やしていく仕組みづくり」にむけて検討を継続したい。抱え上げない介護については委員会からの研修うけて業務の軽減の視点からも取り組みを進めた。共用型デイサービスについては新規の利用が伸びておらず引き続き認知症ケアに特化したサービス提供を各居宅介護支援事業所にアピールしていきたい。

防災については、水害対策としての避難訓練を初めて実施した。安全性を優先しながらも、職員が入居者を演じ、介助により車に乗り込み、せせらぎ苑の建物へ避難する訓練とし、迅速な避難誘導ができた。

新型コロナについては、1月に入居者が罹患し、両ユニットに広がるクラスターとなったが、職員が一丸となり対応を行った。感染拡大についての課題を再度確認し、改善対策の検討も行った。

運営推進会議は、２か月に1回、全6回の対面にて開催でき、民生委員や地域の方、甲賀市より意見や指導をいただけた。

4月	桜花見	10月	ハロウィンパーティー
5月	母の日の行事	11月	文化祭
6月	梅シロップ作り・父の日の行事	12月	クリスマス会
7月	七夕行事・土用の丑の日 夕涼み会	1月	お正月レク
8月	お盆のお参り	2月	節分
9月	長寿を祝う会	3月	桃の節句

5．委員会・プロジェクト別事業報告

(1) サービス向上委員会

サービス向上委員会では、隔週月曜日の開催を定例会議として、各部門・各委員会の代表で、情報共有や課題に対する意見交換を行うとともに、役職者の研修や学びの機会を持った。また、生産性向上プロジェクトの宣言後、生産性向上に向けた会議の場としても情報共有や意見交換を行った。

①　自己評価・第三者評価チーム

自己評価を組織的に実施できる仕組みができ、各委員会、担当にて実施した。今年度はチーム員の変更により、自己評価の内容を各々で確認し、課題整理に向けた評価表と整理表への転記を委員で行えた。各事業に求められている項目を確認しながら進めることができた。

② 身体拘束・ケア評価チーム

3ヶ月に1度の定例会議にて、身体拘束の有無の確認、不適切ケアに至らないよう普段のケアの振り返りを行った。年2回の研修では、虐待、身体拘束防止について動画で学んだり、実際に職員が身体拘束をされる体験を通して、身体拘束によって生じる身体的、精神的苦痛を体験したことで、身体拘束ゼロ継続への想いを強くすることができた。年度途中での採用者に対して、虐待、身体拘束防止についての基本的知識を有したうえで業務についてもらうための採用時オリエンテーションを行うことができた。

③ 介護事故・苦情要望検討チーム

年4回の定例会議を開催し、介護事故のアクシデントとヒヤリハットの分類、明示化について議論を行った。年2回の研修では、KYT訓練(危険予知訓練)を通じ危険に対する気づき力の向上、薬剤師を講師に迎え誤薬事故の危険性について学びを深めた。危険個所点検を行い、介護事故を誘発しないよう、危険個所の改善に取り組んだ。

特養、ショートステイ、デイサービス、訪問介護、居宅支援にて、利用者、家族に満足度調査を実施し、更なる満足度向上に向けた検討も進めた。

	令和５年度	令和４年度
ヒヤリハット件数	８４件	９３件
アクシデント件数	※２９０件	３５４件
甲賀市(保険者)報告	１２件	８件
対人対物事故補償及び見舞金	１３件 980,000円	１６件 668,630円

※290件のうち、処置や受診が必要な負傷等は52件

月　日		会議研修等実施状況	
令和5年	4月　3日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
	17日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
	28日	介護事故・苦情要望検討チーム	会議：危険個所点検について、利用者アンケート内容確認、アクシデント・ヒヤリハットに迷う事例の収集開始
	5月　1日	サービス向上委員会(定例)	会議：5/8以降コロナの対応について・利用者情報の共有
	10日	身体拘束・ケア評価チーム	会議：苑内の身体拘束の有無確認、研修企画
	12日	自己評価・第三者評価チーム	会議：チームの趣旨確認、今後の流れ
	15日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
	29日	サービス向上委員会(定例)	会議：水道光熱費について・情報の共有

6月	身体拘束・ケア評価チーム	第1回身体拘束適正化研修
12日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
16日	介護事故・苦情要望検討チーム	会議：危険個所点検結果共有・改善活動開始、第1回研修企画、アクシデント・ヒヤリハット迷う事例共有、事例検討
26日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
7月 10日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
10日	自己評価・第三者評価チーム	会議：自己評価仕分け作業、配布
24日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
8月	介護事故・苦情要望検討チーム	第1回リスクマネジメント研修「KYT訓練」
7日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
9日	身体拘束・ケア評価チーム	会議：苑内の身体拘束の有無確認、研修振り返り、グレー事案の共有、採用時リーフレット作成
21日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
9月 4日	サービス向上委員会(定例)	会議：長寿を祝う会について・課題・利用者情報の共有
15日	介護事故・苦情要望検討チーム	利用者アンケート実施
18日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
10月 2日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
16日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
20日	介護事故・苦情要望検討チーム	会議：危険個所点検取り組み状況報告、利用者アンケート進捗確認、第2回研修企画、自己評価、リスクマネジメントマニュアルの見直し
30日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
11月 1日	身体拘束・ケア評価チーム	会議：苑内の身体拘束有無の確認、第2回研修企画
13日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
27日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
30日	自己評価・第三者評価チーム	自己評価提出締切
12月	身体拘束・ケア評価チーム	第2回身体拘束適正化・虐待防止研修「動画研修+拘束体験+虐待の芽チェックリスト
11日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
25日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・年末年始の面会対応について
令和6年 1月 8日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
10日	自己評価・第三者評価チーム	会議：回収確認、自己評価結果表、整理表への転記、GH外部評価について
11日	自己評価・第三者評価チーム	GH外部評価受審
19日	介護事故・苦情要望検討チーム	会議：危険個所点検取り組み状況報告、利用者アンケートに対する回答作成、第2回研修運営確認
22日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
25日	介護事故・苦情要望検討チーム	第2回リスクマネジメント研修(誤薬事故について)
2月 6日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
19日	サービス向上委員会(定例)	会議： インターンシップ報告、情報共有

21日	身体拘束・ケア評価チーム	会議：苑内の身体拘束有無確認、第2回研修振り返り、ニーズとデマンド勉強会
3月　4日	サービス向上委員会(定例)	会議：予定確認・課題・利用者情報の共有
15日	介護事故・苦情要望検討チーム	利用者アンケート結果の発送
	自己評価・第三者評価チーム	会議：自己評価結果の共有・GH外部評価についての報告
18日	サービス向上委員会(定例)	会議：令和6年度年間予定、委員会計画
31日	自己評価・第三者評価チーム	会議（書面開催）自己評価結果の報告

(2) 給食委員会

利用者の食事に関するニーズに対応できるよう検討を行った。生活支援室と連携し、選択食に取り組んだ。また、特養にておやつの選択食を実施することができた。食に関する課題については都度検討を行い、改善に努めた。

月　日		会議研修等実施状況	
令和5年	6月 19日	委員会	会議① 年間計画について、嗜好調査・満足度調査結果について
	9月 11日	委員会	会議② 利用者の食事について
	12月 18日	委員会	会議③ 窒息時の急変対応について　利用者の食事について
令和6年	3月 11日	委員会	会議④ 利用者の食事について　ケアハウス嗜好調査について

(3) 防災委員会

今年度は、甲賀市総合防災訓練に参加することで地域とのかかわりや連携を学ぶことができた。あらためて訓練の必要性と訓練を継続する重要性を感じるとともに、災害に対する意識の向上が図れた。避難訓練では、職員に自助（自分の命を守れなければ他人を助けられない）の意識を持つことや利用者役を演じる訓練を通じて取るべき行動の理解が促進された。BCP（事業継続計画）の作成が完了したことから、それに基づく訓練や研修を次年度へ引き継いでいきたい。

月　日		会議研修等実施状況	
令和5年	4月　2日		全館停電（電気設備点検）の対応
	6月 22日	避難訓練	GH避難訓練(昼間想定にて)
	7月 18日	委員会	会議①　大震災において想定されること
	9月 15日	避難訓練	昼間想定にて実施
	22日	消防点検	機器点検(せせらぎ苑)　総合点検（GH）
	10月 13日	立ち入り検査	甲南消防署より立ち入り検査実施
	24日	委員会	会議②　立ち入り検査の結果と甲賀市総合防災訓練について
	11月 19日	土砂災害訓練	甲賀市総合防災訓練への参加
	24日	避難訓練	GH避難訓練(夜間想定にて)
令和6年	1月 29日	委員会	会議③　避難訓練、能登半島地震しがDWAT活動報告
	2月　7日	避難訓練	GH水害訓練
	3月 16日	緊急連絡訓練	LINEWORKSを活用し実施
	12日	消防点検	総合点検(せせらぎ苑)　機器点検（GH）
	14日	避難訓練	夜間想定にて実施

(4) 防犯・設備委員会

各部署内で安全対策を点検し、不審者の侵入が防げるように意識づけの呼びかけができた。防犯ブザー、サスマタは点検し適切な使用方法の伝達ができた。

防犯マニュアルは日中、昼間想定、玄関から侵入者が侵入した想定と夜間の場合を作成できたため、今後訓練を実施し、検証・見直しを行いたい。設備の点検は不備のある箇所のリストアップまでは確認できた。

月　日		会議研修等実施状況	
令和5年	5月 18日	委員会	会議①　防犯ブザー・さすまたの点検、設備点検の実施
	8月 10日	委員会	会議②　自部署での安全対策について
	10月 12日	委員会	会議③　苑内で防犯マニュアル作成について
令和6年	1月 18日	委員会	会議④　防犯マニュアルのフローチャートの確認

(5) 人財委員会

①　採用チーム

前年度作成した「ひととなり」の冊子を活用し、多くの就職フェア等へ参加した。特に新卒採用の取組に重点を置き活動を行い、2名の新卒採用ができた。また、今年度は魅力発信に向けて取り組みを検討継続し、各種採用説明会等への参加や開催を積極的に行った。

②　育成チーム

施設内研修については、昨年同様に各部署ごとに課題に沿って実施することができた。インターンシップも年2回の受け入れを行い、職員が自らの仕事を語り、成長へと繋げられるようにインターン生と関わる機会を持つようにできた。介護福祉士実習指導者講習を１名が受講でき、実習指導の幅が広がった。また、介護福祉士受験対策の勉強会においては、委員以外の協力も得３回実施し、合格者も出すことができた。

③　働き方改革チーム(安全衛生委員会)

職員の心身の健康増進・安心して働ける環境整備への取り組みに対して喫煙者の減少など各職員の健康意識向上に対して取り組みを行い、一定の評価ができた。

『けんこう通信』については、職員のみならず利用者も手に取っておられ、今後も継続していきたい。心の健康については、カウンセリングルームと連携し、次年度に向けた取り組みに引き継げるよう、関係機関と連携しストレスチェックの質問項目を増やし職場環境の評価を行った。

月　日		会議研修等実施状況	
令和5年	20日	育成チーム	会議①　年間計画についてと勉強会計画
	4月 25日	採用チーム	会議①　計画について役割分担
	27日	働き方改革チーム	会議①　第1回　委員会年間計画確認・担当割決定・アシックスシューズ測定会取り組みについて・健康

		通信春号内容検討
5月	働き方改革チーム	健康通信春号　発信
24日	育成チーム	勉強会案内、過去問配布
6月	働き方改革チーム	『敷地内禁煙』看板設置・各玄関掲示
15日	育成チーム	会議②インターンについて苦手科目の共有と勉強会の内容
19日	働き方改革チーム	アシックスシューズ測定会
22日	採用チーム	会議②　計画の進捗報告と今後の進め方
29日	働き方改革チーム	会議②　健康通信　シューズ測定会　作業点検について
7月　1日	採用チーム	滋賀県介護・福祉人材センター　カイゴとフクシ就職フェア参加
19日	育成チーム	第１回介護福祉士受験勉強会実施
27日	働き方改革チーム	会議③　禁煙に向けた取り組み内容検討・アシックスシューズ測定会振り返り・作業点検項目検討
8月	働き方改革チーム	健康通信夏号　発信
8日 ～ 18日	育成チーム	インターンシップ受入(5日間)
17日	育成チーム	会議③　インターンシップとは勉強会報告等
7日	育成チーム	新人研修部門研修（栄・支・相・医）
9月　8日	採用チーム	子育て期の方を応援する合同企業面接会
28日	働き方改革チーム	会議④　健康通信秋号内容検討・プラスストローク取り組みについて・禁煙啓発ポスター案検討
29日	育成チーム	第2回介護福祉士受験勉強会実施
10月　5日	採用チーム	会議③（書面）計画の変更について
19日	育成チーム	会議④　冬インターンについて勉強会報告等
26日	働き方改革チーム	会議⑤　プラスストローク取り組みスケジュール検討・腰痛アンケート
30日	採用チーム	ハローワーク甲賀　会社説明会　開催
	育成チーム	各部門研修(随時開催)
	働き方改革チーム	禁煙啓発ポスター掲示
11月	働き方改革チーム	健康通信秋号　発信
17日	採用チーム	しがジョブバーク　はたらくデザインラボ参加
19日	採用チーム	甲賀市・湖南市地域人材確保事業推進協議会福祉の仕事「職場説明会」参加
	働き方改革チーム	プラスストロークせせらぎ苑ロビー掲示
	働き方改革チーム	腰痛予防アンケート実施
12月　7日	育成チーム	第3回介護福祉士受験勉強会実施
14日	育成チーム	会議⑤　インターンプログラム検討勉強会報告等
17日	採用チーム	カイゴとフクシ就職フェアinしが（滋賀県大津合同庁舎）
28日	働き方改革チーム	会議⑥　プラスストローク振り返り・メンタルヘルス研修内容検討　けんこう通信冬号内容検討
令和6年　1月　10日	採用チーム	女性のためのお仕事フェア（碧水ホール）
18日	育成チーム	受験者激励会（感染症流行により中止）
25日	働き方改革チーム	会議⑦　腰痛アンケート結果・メンタルヘルス研修について
	働き方改革チーム	プラスストロークGH掲示
2月	働き方改革チーム	健康通信冬号発信

	働き方改革チーム	メンタルヘルス研修実施
1日	採用チーム	京都華頂大学・華頂短大キャリアセンター　業界研究セミナー参加
2日	採用チーム	ハローワーク甲賀　会社説明会　開催
3日	採用チーム	滋賀県介護・福祉人材センター　カイゴとフクシ就職フェア参加
4日	採用チーム	甲賀市・湖南市地域人材確保事業推進協議会福祉の仕事「職場説明会」参加
8日	採用チーム	会議④　令和6年度に向けて　直近の活動報告
8日 ～ 19日	育成チーム	インターンシップ受入（5日間）
15日	育成チーム	会議⑥　今年度振り返りと次年度計画
3月　4日	採用チーム	甲南高校ワークガイダンス　参加
13日	採用チーム	滋賀県介護・福祉人材センター介護・福祉の職場説明会　参加
28日	採用チーム	しがジョブパーク　WORKしが博　参加
23日	採用働き方改革チーム	会議⑧　各取り組み振り返り・次年度引継ぎ事項確認・メンタルヘルス　研修振り返りについて

(6) 感染対策委員会

令和５年度は、BCPの作成をすることが大きな目標であり、そのために委員メンバーを「BCP作成グループ」と「研修・ポスター啓発グループ」に分けて委員会を進めていった。BCPの作成に関しては、何度か臨時の委員会を開催し、完成させそれをもとにシュミレーション訓練をするまで出来た。研修・啓発についても事業計画どおりすすめることができた。役割分担により職員が積極的にとりくみ、委員会メンバーのモチベーション向上にもつながった。

月　日		会議研修等実施状況	
令和5年	5月 16日	委員会	会議①　事業計画について
	6月		感染症自己チェック実施
	7月	研修①	「ガウンテクニック」について
	8月 15日	委員会	会議②　研修①の評価、BCPについて、研修②の企画検討等
	10月	研修②	「吐物処理」について
	11月 14日	委員会	会議③　書面会議：BCP進捗報告、研修②の評価等
	12月 20日	委員会(臨時)	BCPの資料見直し・作成
令和6年	1月 24日	委員会(臨時)	BCP最終見直し・騎乗訓練の準備
	2月 21日	委員会	BCP机上訓練実施

(7) 重度化対策委員会（褥瘡予防・看取りケア）

褥瘡予防・看取りケアともに必須研修として実施することが出来た。特に、看取りケア研修では昨年度からの課題であった看取りの見える化シートを活用する研修をす

ることが出来、その中で日頃からの利用者を知ることが大切であるという事を改めて学ぶことが出来、看取りは特別なものではないことを学習することが出来た。

月　日		会議研修等実施状況	
令和5年	5月　8日	委員会	会議①　事業計画・研修①について企画検討
	6月 23日	研修①	褥瘡予防研修(動画)
	10月　2日	委員会	会議②　研修①の評価、研修②の企画検討
	11月　9日	委員会(臨時)	会議③　看取りケア研修の事前学習
	24日	研修②	看取りケア研修(外部講師)見える化シートの活用
令和6年	3月	研修	看取りケア研修　見える化シートの活用について

(8) ボランティア・地域貢献委員会

今年度は、コロナ対策の緩和により、部門ごとに、少しずつボランティアの受入れを再開した。特に行事等で演奏を披露していただいたり、在宅部門では整容に協力いただくボランティアにご協力いただいた。

地域貢献事業としては、甲賀市の委託事業「学んでいコウカ」を継続して行うことが出来た。子どもたちの安心できる居場所となっていることを感じることが出来た。

また令和5年12月より甲南中部小学校前の旧小林商店を借りて「おっちゃんのおむすび商店」として、朝ごはんのおむすびをボランティアさんと共に作り、提供することを始めた。朝ごはんに限らず、子どもの居場所としての機能も併せて、学校等の関係機関と連携して事業を進めていきたい。

月　日		会議研修等実施状況	
令和5年	5月 30日	委員会	会議①　ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱ出前講座について、地域貢献事業とは（講座）
	7月 25日	委員会	会議②　地域交流ルームの貸出しについて、ボランティア受け入れ再開について、　研修「フードバンクの取組」
	10月 31日	委員会	会議③　おむすび商店について　ボランティア受け入れ状況
令和6年	3月 26日	委員会	会議④　1年の総括

(9) 広報・情報公開委員会

コロナ以降、施設の取り組みが制限されていたが、活動の様子などを広報で発信することができた。広報誌の清流は100号の発行をむかえ、玄関ロビー掲示板に1号から99号までの表紙を掲示、広報誌を手に取って見てもらえるようにしたことにより、せせらぎ苑の歴史を感じてもらえる取り組みとなった。また、100号では多くの職員のインタビュー記事を掲載した。

月　日		会議研修等実施状況	
令和5年	4月 26日	委員会	会議①　第99号発行に向けて　100号プロジェクトについて
	5月		100号プロジェクト　玄関掲示板に1～98号の表紙を飾る
	9月 27日	委員会	会議②　100号プロジェクトについて　職員インタビュー検討
	10月～	清流発行	100号職員インタビュー　実施、校正作業
令和6年	3月	清流発行	第100号発行

（10）職員互助会

コロナ禍にはイベントができなかったため、5月には職員歓迎会も兼ね職員交流会を開催した。、景品付きのゲームを行い、職員に還元でき、楽しんだ。

また、コロナによりしばらく中止してきた職員旅行を久々に実施した。多様な家庭環境を鑑み、日帰り旅行に変更することとしたこともあり、多くの職員が参加し交流の活性化につながった。

7. 事業別事業報告

(1) 特別養護老人ホーム（介護老人福祉施設）　定員68名：多床室・従来型個室

①入所者の状況

令和6年3月末入所者数		内訳		
		県内	県外	入院中(再掲)
男：	17	17	0	1
女：	50	50	0	3
計：	67	67	0	4

令５年度新規入所者				令和５年度退所者				
在宅	病院	その他	計	入院	他施設	死亡	在宅	計
1	2	6	9	1	0	8	0	9
11	3	11	25	5	0	21	0	26
12	5	17	34	6	0	29	0	35

死亡退所の内　２０名について看取りケア実施

②年齢別入所者状況（令和6年3月末現在）

	～６４	６５～６９	７０～７４	７５～７９	８０～８４	８５～８９	９０～９４	９５～９９	１００～	計
男性	0	0	1	3	3	5	4	1	0	17
女性	0	0	1	1	6	9	16	12	5	50

③身体拘束等入所者制限行為の状況　（有・(無)）

対象者数	行為の内容	やむを得ず制限した理由
0　人		

④令和6年3月末現在

最高齢	最年少	平均年齢
102歳	73歳	89.6歳

⑤預り金等の状況

令和6年3月末施設管理入所者数	預り金総額	一人当たりの預り金(平均)	個人別の状況	
			最高額	最低額
0　人	円	円	円	円

⑥待機者状況（令和6年3月末）

待機者数	内　訳		
	甲南町内	甲賀市内（甲南以外）	その他（甲賀市外）
151	63	79	9

⑦利用料金額の状況　（令和6年3月）

平均利用料金(月額)	98,122 円
月額利用料最高額	175,631 円
月額利用料最少額	37,086 円

※入院・外泊者等・生活保護受給者を除く
※最高額も3割負担者

⑧介護報酬請求状況

		実人数（令和6年3月）	令和５年度延べ人数（人数）	令和4年度延べ人数（人数）
要介護度等の状況	要介護1	0	0	153
	要介護2	0	288	365
	要介護3	30	9,069	6,531
	要介護4	29	9,739	9,261
	要介護5	11	3,763	5,632
	合計	70	22,859	21,942

平均入所期間	1.58年（R4年:3.01年）
平均要介護度	3.74（R4年度：3.90）
定員充足率	91.8（R4年度：88.4）

加算請求状況	延べ件数
栄養ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ	22,859
入院外泊	371
初期加算	1,288
日常生活継続支援加算	22,859
生活機能向上連携加算	812
看護体制加算Ⅰ	22,859
看護体制加算Ⅱ	22,859
褥瘡マネジメント加算Ⅰ	812
科学的介護推進体制加算Ⅱ	812
安全対策体制加算	34
夜勤職員配置加算	22,859
看取り介護加算　計	347

⑨措置入所状況

事由	やむを得ない措置
実人数	1 人
延べ利用日数	138 人
延べ在籍日数	138 人

⑩医療処置の必要な入所者数（令和6年3月）

胃ろう	2（3）	褥瘡処置	0（1）
※ﾊﾞﾙｰﾝｶﾃｰﾃﾙ留置	4（4）	痰吸引	0（1）
在宅酸素療法	0（3）	（　）内年度内最大人数	

※バルーンカテーテル：尿道から膀胱に管を通し、尿を出すもの

(2) ショートステイ(短期入所生活介護事業)　定員20名：従来型個室

①介護報酬請求状況

		実人数 (令和6年3月実績)	延べ人数 令和5年度 年間人数	延べ人数 (令和4年度 年間人数)
要介護度等の状況	要支援1	0	3	0
	要支援2	1	41	0
	要介護1	12	689	661
	要介護2	22	1,517	1,426
	要介護3	25	2,315	1,533
	要介護4	10	1,016	1,133
	要介護5	9	1,011	991
	その他	3	31	
	合計	82	6,623	5,744
		暦日数	366	365

平均要介護度	2.99	(R4年度：3.06)
定員充足率	90.5%	(R4年度：78.7%)

②利用者に係る居宅サービス
計画作成事業所(令和6年3月)

	居宅介護支援事業所名	件数
1	ひなたぼっこ居宅介護支援センター	15
2	せせらぎ苑居宅介護支援センター	14
3	甲賀市社協ケアプランセンターぬくもり	9
4	JAゆうハートケアプランセンター	9
5	ケアプランセンター心地	8
6	その他	27
	計	82

③措置入所状況

事由	なし
人数	0　人

(3) デイサービスセンター（通所介護事業）定員40名→7月～30名に変更／日

①利用者の状況　　(令和6年3月登録者)

曜日	月	火	水	木	金	土	日	計
人数	29	28	29	27	25	28		166

※登録のみ当月利用なしの利用者含む

※複数回利用のため重複利用者あり

②要介護度等の状況(デイサービス)

		実人数 (令和6年3月利用)	延べ人数 令和5年度 年間人数	延べ人数 (令和4年度 年間人数)
介護報酬	要支援1	2	79	33
	要支援2	4	377	407
	要介護1	14	1,274	1,642
	要介護2	18	2,205	1,891
	要介護3	11	1,228	1,303
	要介護4	11	1,010	1,015
	要介護5	7	748	729
	その他	0	0	0
	合計	67	6,921	7,020
		※短時間利用者含む人数		
		事業日数	310	309

平均要介護度 (　)内令和4年度	2.5 (2.45)
1日平均利用者数 (　)内令和4年度	22.3 (22.7人)

入浴利用延人数 (　)内令和4年度	6,168 (6,107人)
入浴利用率 (　)内令和4年度	89.1% (87.0%)

③利用者に係る居宅サービス
計画作成事業所(令和6年3月)

	居宅介護支援事業所名	件数
1	せせらぎ苑居宅介護支援センター	22
2	甲南病院居宅介護支援事業所	10
3	ひなたぼっこ居宅介護支援事業所	6
4	その他	29
	計	67

④年齢別利用者状況　　(令和6年3月登録者)

	～６４	６５～６９	７０～７４	７５～７９	８０～８４	８５～８９	９０～９４	９５～９９	１００～	合計
男性	0	0	2	2	2	5	5	0	1	17
女性	1	1	2	9	4	8	20	9	1	55

最高齢	最年少	平均年齢
102歳	61歳	87.1歳

(4) ケアハウス　　定員15名　全室個室

①入居者の状況

令和6年3月末入所者数	内訳		入居経路			入居前住所地							
	在籍者	うち入院者	※在宅	病院	その他	甲南	水口	土山	甲賀	信楽	湖南	彦根	他府県
男性	4	0	3	0	1	1	2	1	0	0	1	0	0
女性	10	1	8	1	1	6	1	0	2	0	0	1	0

※在宅にはサービス付き高齢者向け住宅・他のケアハウス含む

②入居者年齢別入所状況（令和6年3月末現在）

	～６９	７０～７４	７５～７９	８０～８４	８５～８９	９０～９４	９５～９９	１００～	計
男性	0	2	1	0	0	1	0	0	4
女性	0	1	0	1	4	3	1	0	10

令和6年3月末現在

最高齢	最年少	平均年齢
95歳	71歳	84.9歳

③要支援・要介護認定申請状況（令和6年3月末現在）

要介護度	要支援１	要支援２	要介護１	要介護２	要介護３	要介護４	要介護５	非該当・未申請
人数	3	3	3	0	0	0	0	5
令和4年度	3	5	2	1	0	0	0	3

④年度内入退居者の状況

入居者数	退居者数	退所の理由			
		死　亡	入院	在宅へ	他施設
2	2	0	0	0	2

⑤利用料金額の状況（令和6年3月）

平均利用料金（月額）	87,202
月額利用料最高額	112,362
月額利用料最少額	69,845

入院・外泊者等を除く

⑥収入認定階層別人数

	階層1	階層2	階層4	階層8	階層13	合計
令和6年3月	9	1	3	1	0	14
年間延べ月数	107	12	36	12	11	178

⑦令和6年3月末　待機者数

合計	内　訳							
	甲南	水口	信楽	土山	甲賀	湖南市	市外県内	他府県
17	5	5	0	1	2	1	1	2

(5) 居宅介護支援事業所

利用者等の状況

		利用人数 令和6年3月	延べ人数 (年間人数)	延べ人数 (令和4年度)
契約件数		93	1,179	1,034
計画費請求件数		90	1,133	971
新規契約件数		0	15	41
ｻｰﾋﾞｽ担当者会議 開催回数		13	128	119
介護給付	要介護1	22	282	241
	要介護2	25	289	232
	要介護3	10	165	160
	要介護4	9	93	92
	要介護5	1	23	16
	その他	0	0	0
予防給付	事業対象者	0	0	5
	要支援1	12	138	80
	要支援2	11	143	145

(6) 訪問介護事業利用者状況

①要介護度等の状況

		実人数 (令和6年3月)
契約者数	事業対象者	1
	要支援1	4
	要支援2	5
	要介護1	8
	要介護2	3
	要介護3	4
	要介護4	2
	要介護5	0
	その他	1
	合計	28

介護報酬請求		延件数人数 (令和5年度)	延件数人数 (令和4年度)
介護給付	身体介護～20	208	534
	身体介護～30	1,771	1,867
	身体介護～60	248	280
	身体介護60～	49	72
	身30生20	92	130
	身30生45	35	28
	身30生70	0	0
	身60生20	98	46
	身60生45	0	8
	生活援助～45	91	106
	生活援助45～	279	150
	合計	2,871	3,221
予防給付	予防Ⅰ	393	375
	予防Ⅱ	0	9
	予防Ⅲ	43	49
	事業対象者	51	2
	合計	487	435

②利用者に係る居宅介護(予防) サービス計画作成事業所連携の状況(令和6年3月)

	居宅介護支援 事業所名	件数
1	せせらぎ苑居宅介護支援センター	9
2	JAゆうハートケアプランセンター	3
3	甲賀市社協ぬくもり	2
4	その他	3
	計	17

	地域包括支援センター委託事業所	件数
1	甲南地域包括支援センター	6
2	水口地域包括支援てんたー	4
	計	10

（7）令和5年度施設内研修実施状況

実施日	対象区分			実施場所	研修内容 講師	研修時間	参加人員
	全正規 嘱託職員	一部職員	非常勤 職員				
令和5年4月3日～27日		○ 新人		地域交流ルーム他	新人研修「社会人マナー・制度・感染症・ﾘｽｸﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ他」 各部門担当職員	延 211:30	8
令和5年4月11日		○ 居宅CM		生活支援室	基本理念について 居宅介護支援センター管理者	0:20	4
令和5年4月12日		○ 居宅CM SW		地域交流ルーム	権利擁護と意思決定支援 ぱんじー所長	2:00	5
令和5年4月24日		○ 居宅CM		生活支援室	民生委員とケアマネジャーの初回時の連携方法について 居宅介護支援センター管理者	0:25	3
令和5年4月28日		○ GH		グループホーム	抱え上げない介護について グループホーム室　副室長	0:15	7
令和5年5月15日		○ 階層別		ケアハウス食堂	階層別研修②～他者理解から自己を知る～（人権研修） 総務課長	1:10	7
令和5年5月26日		○ 特養CW		デイサービスセンター	緊急時対応研修 施設介護室　室長	0:20	15
令和5年6月1日～ 7月31日	○		○	各部署	身体拘束適正化研修 身体拘束ケア評価チーム員	0:30	137
令和5年6月13日		○ 居宅CM		生活支援室	看取り研修 居宅介護支援センター管理者	0:30	4
令和5年6月14日		○ 階層別		ケアハウス食堂	階層別研修③～自分の強みを知る～ 総務課長	1:00	7
令和5年6月15日		○ ショート		デイサービスセンター	食事介助利用者の体験研修 在宅介護室　室長	0:30	7
令和5年6月23日		○ 介護職 看護職		各部署	褥瘡予防研修 褥瘡（床ずれ）予防のための体位交換とポジショニング（動画研修）	0:25	51
令和5年7月1日～ 7月31日	○		○	各部署	感染症研修～ガウンテクニックについて～ 感染症対策委員会　委員（動画研修）	0:15	140
令和5年7月6日、14日		○ 階層別		ケアハウス食堂、デイサービスセンター	階層別研修④～仕事の目的～（人権研修） 総務課長	1:00	36
令和5年7月19日、 9月29日、12月7日		○ 介護福祉士受験者		小会議室	介護福祉士勉強会 育成チーム　チーム員	1:00	8
令和5年7月21日		○ デイ職員		デイサービスセンター	デイ業務中の電話対応、送迎のフォロー対応について 在宅介護室　副室長	0:30	6
令和5年7月24日		○ 栄養室		栄養室	災害発生時の食事提供について 管理栄養士	0:30	6
令和5年8月1日～ 8月31日	○		○	各部署	リスクマネジメント研修（KYT） 介護事故・苦情要望検討チーム　チーム員	1:00	135
令和5年8月7日		○ 階層別		ケアハウス食堂	階層別研修①～次世代育成について考える～（人権研修） 総務課長	1:15	10
令和5年8月25日		○ 特養CW		デイサービスセンター	尿路感染症について 医務看護室　副室長	0:20	16
令和5年9月20日		○ SW		地域交流ルーム	福祉科研修～事例検討会・虐待事例から考える～ 福祉科長	1:00	5
令和5年9月20日 10月27日、11月24日		○ 特養CW		デイサービスセンター	ミニ研修～排泄、食事、入浴、機能回復～ 特養排泄、食事、入浴、機能回復各担当	0:20	43
令和5年10月1日～ 10月31日	○		○	各部署	感染症研修～吐物処理の方法を学ぶ～ 感染症対策委員会　委員（動画研修）	0:20	117
令和5年11月13日		○ 階層別		ケアハウス食堂	階層別研修②～傾聴スキル、共感コミュニケーション～ 総務課長	1:00	5
令和5年11月21日		○ 居宅CM		生活支援室	個人ファイル点検について 居宅介護支援センター管理者	0:30	4

令和5年11月24日		○ 特養		デイサービスセンター	看取り研修 医務看護室	0:15	32
令和5年12月1日～ 2月29日	○		○	各部署	身体拘束適正化研修 弁護士外岡潤が教える介護トラブル解決チャンネル（動画研修）	1:00	129
令和5年12月13日		○ 階層別		会議室	階層別研修③～傾聴スキル、共感コミュニケーション～ 総務課長	1:00	8
令和5年12月22日		○ 特養CW		デイサービスセンター	緊急時の対応について 施設介護室　室長　、医務看護室　副室長	0:30	14
令和6年1月15日		○ 特養CW		会議室	看取り研修～事例に基づく見える化シートの活用～ 滋賀医科大学医学部付属病院　多川晴美氏 佛教大学　清水奈穂美氏	1:30	13
令和6年1月22日		○ 生活支援室職員		生活支援室	看取りについて～高齢者のスキンケア、終末期の嚥下機能と食事介助～ 動画研修	0:45	7
令和6年1月24日～		○ 事務室職員		小会議室	車椅子の使い方について 総務課長	0:30	4
令和6年1月25日 （後日ビデオ研修）		○ 投薬に関わる職員		会議室	リスクマネジメント研修～誤薬事故について～ I&H滋賀甲南薬局　前川薬剤師	1:00	73
令和6年2月13日～ 3月15日	○		○	各部署	メンタルヘルス研修 動画研修「介護職員向け　いつもと違う自分に気づく」	0:10	112
令和6年2月14日		○ CM他		ケアハウススタッフルーム	介護保険請求勉強会 総務課長	1:30	4
令和6年2月20日		○ GH職員		グループホーム	認知症について グループホーム室	0:30	8
令和6年3月22日		○ 特養CW		会議室	看取りの見える化シートについて 施設介護室　ケアワーカー	0:15	17
令和6年3月22日		○ 特養CW		会議室	誤嚥性肺炎について 医務看護室　副室長	0:30	19

合計　　1,226人

※延943時間5分

※令和4年度　延1,301人　717時間30分

(8) 令和5年度　職員研修実施状況（人権研修含む・外部研修）

（年号省略）

実施年月日			参加人数	場所
5.4.21～7.31	全国老施協	バーセルインデックス評価研修　eラーニング	14	WEB
5.4.24	甲賀市	学習支援事業「学んでいコウカ」各教室主任サポーター会	1	甲賀
5.4.24	甲賀市	介護保険認定調査に係る研修会	4	甲賀
5.4.27	甲賀市企業人権啓発推進協議会	特別研修会	1	WEB
5.5.9	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト 第12回	1	WEB
5.5.10～8.31	県社協	令和5年度　滋賀県認知症介護基礎研修eラーニング　第1回	7	WEB
5.5.16	県社協	令和5年度　福祉用具・住宅改修基礎研修　1/2	1	草津
5.5.18	県社協	令和5年度　福祉用具・住宅改修基礎研修　2/2	1	草津
5.5.18	しが介護の職場合同入職式実行委員会	令和5年度　しが介護の職場合同入職式	2	大津
5.5.24	甲賀市介護サービス事業者協議会	令和5年度　通常総会・研修会「介護事業所のハラスメント対策」	6	甲賀
5.5.24	しがジョブパーク	採用力向上セミナーvol.12 三省合意にともなうインターシップのあり方	2	WEB
5.5.25	NOMA	人事・労務のマスターコース　人事の基本	1	WEB
5.5.29	甲賀市	地域共生・まちづくりに対する厚労省の視察・交流交換会	1	甲賀
5.6.1	甲賀市	令和5年度　甲賀市新就職者対象人権研修会	2	甲賀
5.6.3	日本認知症ケア学会	第24回日本認知症ケア学会大会　1/2	1	京都
5.6.4	日本認知症ケア学会	第24回日本認知症ケア学会大会　2/2	1	京都
5.6.5	県経営協	令和5年度　滋賀県社会福祉法人経営者協議会総会・上期経営セミナー	1	草津
5.6.7	甲賀公共職業安定所	公正採用選考研修会・学卒求人手続き説明会	2	甲賀
5.6.12～9.12	老施協	令和4・5年度　対人援助職に効く心の免疫力を高めるワークショップ オンデマンド配信	1	WEB
5.6.13	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト 第13回	1	WEB
5.6.13	県社協	令和5年度　身体拘束ゼロセミナー高齢者権利擁護(身体拘束廃止)	4	WEB
5.6.15	甲賀湖南安全運転管理者協会	若年運転者交通安全教室	1	湖南
5.6.16	甲賀地域包括支援センター	令和5年度　第1回甲賀・甲南地域主任ケアマネ代表者会議	1	甲賀
5.6.19	滋老協	人権研修「ハラスメントと人権」	1	草津
5.6.19	公社）滋賀県看護協会	令和5年度　介護サービス事業者等感染症対策推進事業集合型研修 "新型コロナウィルス感染症にも役立つ感染予防の基本"を学ぶ	2	WEB
5.6.22	甲賀湖南ケアマネ協	甲賀湖南ケアマネ協通常総会・ 研修会「お口のケアと心配される病気との関係について」	4	甲賀 WEB
5.6.27	草津年金事務所	令和5年度　算定基礎届事務講習会	2	甲賀
5.6.28	しがジョブパーク	しが採用ゼミ　プレセミナー	2	WEB
5.6.28	滋賀県介護サービス事業者協議会連合会	令和5年度　経営者セミナー 明日からできる！稼働率アップを見据えた業務改善手法！	1	WEB
5.6.29	甲賀広域行政組合消防本部	令和5年度　第2回甲種防火管理新規講習1/2	1	甲賀
5.6.30	滋賀県	令和5年度　滋賀県災害派遣福祉チーム(しがDWAT)養成研修	1	大津
5.6.30	甲賀広域行政組合消防本部	令和5年度　第2回甲種防火管理新規講習2/2	1	甲賀
5.6.14～6.30	老施協	誤嚥事故予防セミナー　オンデマンド配信	1	WEB
5.7.5	甲賀市	重層的支援体制整備事業の法人連携にかかる指導者の派遣(名張市視察)	1	三重
5.7.6	公立甲賀病院	在宅・施設での感染対策　標準予防策	7	甲賀
5.7.10	滋賀県	子ども・若者まんなか活動助成説明会・相談会(オンライン)	1	WEB
5.7.11～8.4	RICOH	RICOH Value Presentation 2023 "介護現場の生産性向上の秘訣"（期間配信）	2	WEB
5.7.11	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト 第14回	1	WEB
5.7.11	しがジョブパーク	採用力向上セミナーvol.13 職場の心理的安全性が会社の生産性をあげる	2	WEB
5.7.11	甲賀湖南安全運転管理者協会	若年運転者交通安全教室	1	湖南
5.7.12	NPO法人ぱんじー	令和5年度　医療福祉関係職員　権利擁護支援研修会	4	WEB
5.7.13	佛教大学	2023年度　佛教大学社会福祉実習連絡研修会	1	WEB
5.7.13	甲賀市介護サービス事業者協議会	令和5年度　甲賀市との意見交換会	1	甲賀
5.7.19	施設士会	令和5年度　施設長実学講座「決算書を読み解く（前期/基礎編）」	1	WEB
5.7.21	県経営協青年部会	令和5年度　青年部会総会・ 座布団会ーアフターコロナを生き抜くー	3	草津

5.7.24～8.4	辻・本郷税理士法人	5つの事例から分析 社会福祉法人の経営戦略（オンデマンド配信）	1	WEB
5.7.25	滋賀県ケアマネ協	適切な記録の書き方研修	1	WEB
5.7.26	一社）産業メンタルヘルス協会	医療・介護・福祉分野 ストレスチェック活用セミナー SCで休職・退職予防！ 集団分析から職場を眺める	2	WEB
5.7.27	近畿老施協	令和5年度　近畿老人福祉施設研究協議会　兵庫・神戸大会1/2	3	兵庫
5.7.28	近畿老施協	令和5年度　近畿老人福祉施設研究協議会　兵庫・神戸大会2/2	3	兵庫
5.8.8	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト 第15回	1	WEB
5.8.9～8.17	滋賀県介護サービス事業者協議会連合会	令和5年　要介護度改善研修会（アーカイブ配信）	1	WEB
5.8.17	県社協	令和5年度　キャリアデザイン研修（チームリーダー）1/2	1	草津
5.8.18	滋賀県ケアマネ協	なんでもトークひろば　第一部	1	WEB
5.8.21～8.28	滋賀県介護サービス事業者協議会連合会	令和5年度　労務管理研修会（アーカイブ配信）	1	WEB
5.8.23	滋賀県ケアマネ協	相談援助技術研修会	2	WEB
5.8.24	県社協	令和5年度　認知症介護実践リーター研修補講1/4	1	草津
5.8.24	県社協	令和5年度　キャリアデザイン研修（チームリーダー）2/2	1	草津
5.8.28～9.8	県社協	令和5年度　主任介護支援専門員更新研修1/8	2	WEB
5.9.8	県社協	令和5年度　認知症介護実践リーター研修補講2/4	1	草津
5.9.11	滋賀労働局	公正採用選考人権啓発推進員研修会	1	WEB
5.9.12	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト 第16回	1	守山
5.9.12	一社）産業メンタルヘルス協会	早期離職を防ぐ！離職者と在職者のSC集団分析の違い ストレスチェック有効活用セミナー	2	WEB
5.9.13	滋賀県	令和5年度　滋賀県災害派遣福祉チーム(しがDWAT)フォローアップ研修	1	草津
5.9.14	県社協	令和5年度　主任介護支援専門員更新研修2/8	2	WEB
5.9.14	甲賀市企業人権啓発推進協議会	企人協人権フォーラム 「ゲートキーパー養成講座～身近で悩んでいる人のサインに気づくために～」	1	甲賀
5.9.20	滋賀県難病医療連携協議会	令和5年度　滋賀県難病医療従事者研修会	2	WEB
5.9.22	県社協	令和5年度　認知症介護実践リーター研修補講3/4	1	草津
5.9.25	滋賀県ケアマネ協	主任ケアマネ研修会「困難事例を解きほぐす」 ～その人らしい生き方の支援を目指して～	1	WEB
5.9.25	甲賀市	在宅医療・介護の連携研修会	1	甲賀
5.9.26	県社協	えにしアカデミー第3期生　オリエンテーション	1	WEB
5.9.28	甲賀湖南うつ・認知症・在宅医療等懇話会	第26回　甲賀湖南うつ・認知症・在宅医療等談話会	1	甲賀
5.9.29	滋賀県ケアマネ協	第8回　会員研修「認知症の方の意思決定支援」	2	WEB
5.10.1～12.31	県社協	令和5年度　滋賀県認知症介護基礎研修eラーニング　第2回	3	WEB
5.10.1～30	全国経営協	令和5年度「質の高い福祉サービスを提供するための実践改善 ・業務効率化セミナー」動画講義・演習(アーカイブ配信)	1	WEB
5.10月上旬～ 11月上旬	全国経営協	令和5年度　社会福祉法人　マネジメントスキル講座 動画講義・演習（職場での実践）	1	WEB
5.10.6	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期1/21　オンライン	1	WEB
5.10.7	一社)滋賀県介護福祉士会	介護福祉士実習指導者講習会1/4	1	草津
5.10.10	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト 第17回	1	WEB
5.10.11	甲賀・甲南地域包括支援センター	令和5年度　甲賀・甲南地域介護支援専門員研修会1/2(講義)	4	甲賀
5.10.12	県社協	令和5年度　認知症介護実践リーター研修補講4/4	1	草津
5.10.13	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期2/21　オンライン	1	WEB
5.10.13	滋老協	令和5年度　介護職員の看取り介護技術向上研修会	3	大津
5.10.17	県社協	令和5年度　主任介護支援専門員更新研修3/8	2	WEB
5.10.20	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期講義3/21　オンライン	1	WEB
5.10.21	一社)滋賀県介護福祉士会	介護福祉士実習指導者講習会2/4	1	草津
5.10.27	県社協	令和5年度　主任介護支援専門員更新研修4/8	2	WEB
5.10.27	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期4/21　集合講義	1	草津
5.10.28	滋賀県看護協会	BCP(業務継続計画)実践報告会	1	草津
5.10.31	県社協	令和5年度　主任介護支援専門員更新研修5/8	2	WEB
5.10.31	滋賀県	令和5年度看護職のための滋賀県認知症研修会への 甲賀市介護サービス事業者運営委員の参加(運営補助)	1	草津

5.11.2	一社)安全運転管理者協会	安全運転管理者講習会	1	甲賀
5.11.2	甲賀保健所	普通救命講習会	1	甲賀
5.11.7	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト ツール作成チーム分科会	1	瀬田
5.11.7	滋賀県ケアマネ協	認知症共同生活介護計画作成者研修会	3	草津/WEB
5.11.9	県社協	令和5年度　主任介護支援専門員更新研修6/8	2	WEB
5.11.9	日本産業カウンセラー協会	産業カウンセラー資格登録更新研修	1	WEB
5.11.10	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期5/21　オンライン	1	WEB
5.11.14	滋老協	第13回　滋賀県老人福祉施設研究協議大会	3	草津
5.11.14	甲賀保健所	令和5年度　退院支援ルール評価検討事業における 病院と介護支援専門員の連携調整会議	1	WEB
5.11.15	県社協	令和5年度　主任介護支援専門員更新研修7/8	2	WEB
5.11.15	甲賀・甲南地域包括支援センター	令和5年度　甲賀・甲南地域介護支援専門員研修会2/2(演習)	2	甲賀
5.11.15	甲賀市	介護保険認定調査に係る研修会	1	甲賀
5.11.15	滋賀県	労務管理セミナー～パワハラ・カスハラのない働きやすい職場づくりのために～	1	WEB
5.11.16	公立甲賀病院	2023年度　地域医療連携部勉強会「高齢者の食事！」	1	甲賀
5.11.17	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期6/21　オンライン	1	WEB
5.11.18	一社)滋賀県介護福祉士会	介護福祉士実習指導者講習会3/4	1	草津
5.11.19	甲賀市・湖南市地域福祉人材確保事業推進協議会	福祉の仕事　職場説明会	2	湖南
5.11.21	全国経営協	令和5年度「質の高い福祉サービスを提供するための実践改善 ・業務効率化セミナー」ライブ研修会1/2	1	WEB
5.11.21	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト 第18回	1	WEB
5.11.21	公社)水口納税協会	年末調整説明会	2	甲賀
5.11.24	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期7/21　オンライン	1	WEB
5.11.27	全国経営協	令和5年度　社会福祉法人　マネジメントスキル講座　集合研修会	1	東京
5.11.28	甲賀市	令和5年度　甲賀市内社会福祉法人向け研修会	2	甲賀
5.11.28	甲賀市	令和5年度　甲賀市企業内人権啓発窓口担当者 ステップアップ連続講座1/2「外国人の人権」	1	甲賀
5.11.29	全国老施協	第2回　全国老人福祉施設大会研究会議1/2　全体会	1	岐阜
5.11.29	県社協	令和5年度　主任介護支援専門員更新研修8/8	2	WEB
5.11.29	全国経営協	監事専門講座1/2	1	WEB
5.11.29	滋賀県	令和5年度　ヤングケアラー支援関係機関職員研修	1	草津
5.11.30	全国経営協	監事専門講座2/2	1	WEB
5.11.30	全国老施協	第2回　全国老人福祉施設大会研究会議2/2　分科会	1	岐阜
5.12.1	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期8/21　オンライン	1	WEB
5.12.1～6.1.31	株)安全な介護	まったく新しい誤えん事故の防止対策(一斉配信動画セミナー)	1	WEB
5.12.4～6.2.29	日本福祉大学大学院	福祉現場とつくるリーダー育成プログラム「はじめてのリーダー」 「リーダーシップ論」(動画視聴)	1	WEB
5.12.4～6.2.29	日本福祉大学大学院	福祉現場とつくるリーダー育成プログラム「はじめてのリーダー」 「社会福祉政策の動向」(動画視聴)	1	WEB
5.12.2～12.17	公社)滋賀県栄養士会	令和5年度　栄養士再教育講習会1/2(アーカイブ配信)	2	WEB
5.12.6	全社協	令和5年度　施設長実学講座「決算書を読み解く(後期/応用編)」	1	WEB
5.12..7	公立甲賀病院	令和5年度　在宅医療従事者スキルアップ研修会 ～在宅での緩和ケアについて～	3	甲賀
5.12.7	甲賀市	令和5年度　甲賀市企業内人権啓発窓口担当者 ステップアップ連続講座2/2「多文化共生」	1	甲賀
5.12.8	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期9/21　集合講義	1	草津
5.12.9	滋賀医科大学泌尿器科学講座	排尿管理指導講習会in甲賀	2	甲賀
5.12.12	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト 第19回	1	守山
5.12.14	一社)滋賀県介護福祉士会	介護福祉士実習指導者講習会4/4	1	草津
5.12.15	滋老協	経営者向け研修	1	草津
5.12.15	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期10/21　オンライン	1	WEB
5.12.16	一社)京都社会福祉士会	2023年度　社会福祉士実習指導者講習会1/2	1	京都
5.12.17	一社)京都社会福祉士会	2023年度　社会福祉士実習指導者講習会2/2	1	京都

5.12.18～6.3.31	全国経営協	リスクマネジャー実践講座2023　1/2(動画視聴)	1	WEB
5.12.19	甲賀市	令和5年度　甲賀市高齢者虐待防止研修会	2	甲賀
5.12.19	滋賀労働局	「年収の壁」対策助成金　オンライン説明会	1	WEB
5.12.21	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト ツール作成チーム打合せ	1	大津
5.12.22	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期11/21　オンライン	1	WEB
5.12.25～6.3.29	老施協	令和5年度　自立支援総合研修(オンデマンド動画配信)	2	WEB
6.1.5	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期12/21　オンライン	1	WEB
6.1.10	全国経営協	リスクマネジャー実践講座2023　2/2(集合研修)	1	東京
6.1.12	県経営協青年部会	令和5年度　座布団会	1	草津
6.1.14	滋賀県	令和5年度　滋賀県認知症フォーラム	1	大津
6.1.15～3.15	県社協	令和5年度　滋賀県認知症介護基礎研修eラーニング　第3回	1	WEB
6.1.16	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト 第20回	1	守山
6.1.16	甲南地域包括支援センター	令和5年度　第2回甲賀・甲南地域主任ケアマネ代表者会議	1	甲賀
6.1.17	甲賀湖南ケアマネ連絡協議会	令和5年度　第2回研修会	6	甲賀 WEB
6.1.17	滋賀県社会福祉士会	令和5年度　ヤングケアラー支援関係機関職員研修	1	草津
6.1.17	県社協	子ども食堂交流会	1	草津
6.1.18	東京海上日動	介護事業者向け　BCP策定支援セミナー	1	WEB
6.1.18	甲南地域包括支援センター	甲南地域主任ケアマネおよび民生委員児童委員合同研修会	2	甲賀
6.1.19	滋老協	令和5年度　会員施設 施設長研修会＆交流会(主催者側参加)	1	草津
6.1.19	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期13/21　オンライン	1	WEB
6.1.24	全国経営協	令和5年度「質の高い福祉サービスを提供するための実践改善 ・業務効率化セミナー」ライブ研修会2/2	1	WEB
6.1.26	しがNPOセンター	協働で進める子ども・若者まんなか活動　実績報告書書き方講座	1	大津
6.1.26	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期14/21　オンライン	1	WEB
6.1.28.～2.17	公社)滋賀県栄養士会	令和5年度　栄養士再教育講習会2/2(アーカイブ配信)	2	WEB
6.1.30	滋賀県運営適正化委員会	令和5年度　福祉サービス苦情解決研修会 上級編	1	草津
6.2.1	京都華頂大学・華頂短期大学キャリアセンター	学内合同企業説明会	2	京都
6.2.1～29	中島製作所	ニュークックチルYouTubeセミナー(動画配信)	7	WEB
6.2.2	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期15/21　オンライン	1	WEB
6.2.3	滋賀県介護・福祉人材センター	就職フェア	2	草津
6.2.7	龍谷大学	ソーシャルワーク実習・社会福祉援助技術現場実習　報告会	1	大津
6.2.9	甲賀市介護サービス事業者協議会	排せつ研修会～排せつの基礎を学ぼう～	3	甲賀
6.2.9	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期16/21　オンライン	1	WEB
6.2.10	日本社会福祉士会	第31回　近畿ブロック研究・研修大阪大会1/2	1	大阪
6.2.11	日本社会福祉士会	第31回　近畿ブロック研究・研修大阪大会2/2 自由企画分科会 発表	1	大阪
6.2.13	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト 第21回	1	WEB
6.2.15	滋賀県運営適正化委員会	令和5年度　福祉サービス苦情解決研修会 中級編	1	草津
6.2.16	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期17/21　オンライン	1	WEB
6.2.22	滋賀県社会福祉学会	滋賀県社会福祉学会　第42回大会	1	草津
6.2.28	独)高齢・障害・求職者雇用支援機構	令和6年度　申告申請に係る障害者雇用納付金制度事務説明会	1	甲賀
6.2.29	全国経営協青年会	令和5年度　組織人材マネジメント委員会主催セミナー(第2回) 上司、同僚、部下との向き合い方	1	WEB
6.3.1	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期18/21　オンライン	1	WEB
6.3.4	滋老協	事例に学ぶ社会福祉法人の合併と社会福祉連携推進法人	1	草津
6.3.5	滋賀県介護サービス業者協議会連合会	令和5年度　介護サービス事業所・施設管理者等研修会	4	WEB
6.3.7	県社協	令和5年度　しが介護の職場　新任職員フォローアップ研修・交流会	1	草津
6.3.8	京都市老人福祉施設協議会	2024年度　介護報酬改定に関する研修会	1	WEB
6.3.8	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期19/21　オンライン	1	WEB
6.3.11	県社協	令和6年能登半島地震にかかる滋賀県災害派遣福祉チーム(しがDWAT)活動報告会	1	大津
6.3.12	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト 第22回	1	守山

6.3.15～4.30	厚労省	科学的介護情報システム(LIFE)研修会(オンデマンド配信)	2	WEB
6.3.18～4.30	老施協	経営戦略セミナー(オンデマンド動画配信)	1	WEB
6.3.19	滋老協	令和5年度　介護人材委員会研修会	1	WEB
6.3.22	DSBRAND	WebとKintoneをつなげて受付業務の効率化を実現！	1	WEB
6.3.22	甲賀市	令和5年度集団指導	1	甲賀
6.3.22	県社協	えにしアカデミー第3期生　前期21/21　集合講義	1	草津
6.3.23	しがNPOセンター	子ども・若者まんなか活動助成報告会	1	大津
6.3.27～6.14	老施協	介護施設における法律実務研修	6	WEB
6.3.29	滋老協	福祉のキラビトプロジェクト ツール作成チーム打合せ	1	大津
		計	316名	

令和4年度　295名

(9)職員配置数

		施設長	事務員		生活相談員	介護支援専門員		管理栄養士	介護職員		看護職員		機能訓練指導員		調理員		医師	その他		実人員	常勤換算 計
		常勤	常勤	非常勤	常勤	常勤	非常勤	常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	非常勤	常勤	非常勤		
令和4年度末		1	4	0	5	4	1	2	38	38	3	8	0	0	4	14	1	2	15	140	108.91
令和5年度	採用・異動	0	1	1	0	0	0	0	6	6	0	1	0	0	0	0	0	0	2	17	
	退職・異動	0	-2	0	0	0	-1	0	-2	-12	-1	-1	0	0	0	-4	0	0	-2	-25	
	※休　職	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	※復　職	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	※産休育休による休職復職
	計	0	-1	1	0	0	-1	0	5	-6	-1	0	0	0	0	-4	0	0	0	-7	
令和5年度末	法人本部	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.05
	特　養	1	3	0	1	1	0	2	20	10	2	4 (1)	0	0 【1】	1	8	1	1	9	64	49.90
	ショート	0	0	0	1	0	0	0	6	6	0	1	0	0	1	0	0	0	1	16	14.46
	デ　イ	0	0	0	1 〔2〕	0	0	0	4 〔2〕	6	0	3 (3)	0	0 【3】	1	0	0	0	4	19	13.01
	居　宅	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	3.00
	ケ　ア	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	3.99
	ｸﾞﾙｰﾌﾟﾎｰﾑ	0	0	0	1	0	0	0	10	7	0	0	0	0	0	2	0	0	1	21	17.60
	訪問介護	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2.77
	計	1	3	1	5	4	0	2	43	32	2	8	0	0	4	10	1	2	15	133	104.78
令和6年度当初		1	4	1	3	5	1	2	44	32	2	8	0	0	4	10	1	2	15	135	106.85

※令和5年度末　　B-A=-4.13

・特養・ショートにおける介護職員・看護職員対入所定員比＝1.45:3

・常勤職員　66 名
　非常勤職員 67 名

※①　非常勤職員（ 67名）には、非常勤医師　1名を含む。
※②　介護職員のうち［　］内　再掲にて生活相談員と兼務
※③　看護職員のうち（　）内　再掲にて機能回復訓練指導員と兼務
※④　機能訓練指導員のうち【　】内　再掲にて看護職員と兼務

(10) 資格取得・研修終了者ほか

資格 ・ 研修名		資格取得者・研修修了者 ()内令和5年度取得者（名）		
資格取得	認定社会福祉士	（ 正 規 ）	1	
	社会福祉士（計 9名）	（ 正 規 ）	9	
	精神保健福祉士	（ 正規/非常勤 ）	2	(1)
	介護福祉士（計49名）	（ 正 規 ）	35	(3)
		（ 嘱 託 ）	4	
		（ 非常勤 ）	10	
	介護支援専門員（計15名）	（ 正 規 ）	12	
		（ 嘱託/非常勤 ）	3	
	管理栄養士	（ 正 規 ）	2	
	認知症ケア上級専門士	（ 正 規 ）	1	
	認知症ケア専門士	（ 正 規 ）	4	
研修等	認知症介護実践リーダー	（ 正 規 ）	10	(1)
	認知症介護実践者研修	（ 正規/嘱託/非常勤 ）	24	
	介護福祉士実習指導者講	（ 正 規 ）	13	(1)
	社会福祉士実習指導者講	（ 正 規 ）	7	(1)

(11)職員概況状況

有給休暇取得率（%）
（有休取得数/当該年度発生有休日数）

令和5年度	令和4年度
83.0%	91.0%

○リフレッシュ休暇（　）内令和4年度

対象者（勤続5年以上）45名（49名）
利用実人数：3名　利用延日数：6日(29日)

○自己研鑽休暇（　）内令和4年度

利用実人数：　5名　(5名)
利用延日数：　16日　(15日)

	平均年齢(歳)		平均勤続年数(年)	
	令和5年度	令和4年度	令和5年度	令和4年度
常勤	40.6	40.1	11.2	9.8
非常勤	58.6	57.9	9.0	8.4

○育児休業取得状況（令和4年度における日数）

	実人数	延日数
男性	0(1)	0 (91)
女性	1 (4)	9 (824)